

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора



**План работы
информационно-библиотечного центра
на 2024-2025 учебный год.**

Информационно - библиотечный центр (ИБЦ) – подразделение Государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области «Лицей №57- базовая школа Российской академии наук» далее Лицей с функциями сбора, аналитико-синтетической переработки и распространения информации, руководства образовательным процессом формирования информационной культуры школьников в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта.

Миссия ИБЦ, работающего со всеми участниками образовательного процесса состоит в том, чтобы, используя все имеющиеся ресурсы, предоставить пользователям наиболее оптимальные условия для культурного развития, удовлетворения их образовательных, коммуникативных и иных потребностей; создать среду развития личности через чтение, книгу и иные виды материалов, отвечающую ее половозрастным, социокультурным и индивидуальным особенностям.

Цель: Организация работы ИБЦ как информационного, образовательного и культурного центра.

Задачи:

- Пропаганда культуры мира и ненасилия в интересах детей.
- Информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий.
- Обеспечение доступности, оперативности и комфортности получения информации пользователями ИБЦ.
- Организационное обеспечение проектной деятельности учащихся Лицея.
- Совершенствование системы сбора информации и формирование баз данных.
- Формирование информационной культуры и культуры чтения пользователей.
- Педагогическая работа, так как ИБЦ – участник образовательного и воспитательного процесса.

Основные функции ИБЦ:

- **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции лицея и в учебной программе.
- **Аккумуляторная** – ИБЦ формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

- Сервисная – ИБЦ предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу информации вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Воспитательная – ИБЦ способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Социальная – ИБЦ содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- Просветительская – ИБЦ приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
- Координирующая – ИБЦ согласовывает свою деятельность с педагогическим коллективом Лицея, другими библиотеками, для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

2. Планирование работы по формированию фонда ИБЦ

Основные темы года:

- «десятилетие детства» в России продлится до 2027 г.;
- «10-летие науки и техники» в России продлится до 2031 г.;
- 2025 г. в России объявлен «годом мира» в честь 80-летия Победы в ВОВ);
- ООН, продолжая тематику экологии, предлагает объявить 2025 «Международным годом сохранения ледников».

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1.	Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: • работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованными Министерством образования и науки РФ и региональным комплектом учебников); • составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки учебников; - занесение в Безинвентарную книгу учебников и в электронный каталог учебников	Сентябрь 2024-июнь 2025г. Февраль-апрель 2025г. По мере поступления	Мартушкина Ф.М. руководители МО Мартушкина Ф.М.
2.	Прием и выдача учебников (составления актов и ведомостей выдачи и возврата учебников)	По отдельному графику	Мартушкина Ф.М.
3.	Информирование учителей и учащихся	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
4.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями	Август – сентябрь	Мартушкина Ф.М.
5.	Мониторинг библиотечных фондов	Согласно писем от Департамента образования Самарской	Мартушкина Ф.М.

		области	
6.	Списание фонда учебников и учебных изданий	В течение года	Мартушкина Ф.М.
7.	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	1 раз в четверть	Мартушкина Ф.М., Ерунова Е.В., классные руководители
8.	Работа с обменным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	Август-сентябрь	Мартушкина Ф.М.
9.	Проведение акции «Сохраним школьный учебник»	Апрель-май	Мартушкина Ф.М.
Работа с фондом художественной литературы			
1.	Ротация фонда, обновление навигаторов	В течение года	Мартушкина Ф.М.
2.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
3.	Выдача изданий читателям	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
4.	Соблюдение правил расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
5.	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива ИБЦ и учащихся на уроках труда в начальных классах	В течение года	Мартушкина Ф.М.
6.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
7.	Проведение 2 раза в год проверки фонда на предмет содержания литературы экстремистской направленности и иной информации, негативно влияющей на несовершеннолетних	Май, ноябрь	Мартушкина Ф.М.
8.	Отслеживание своевременного возврата взятых учащимися книг	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
9.	Обзоры новой литературы, информирование учителей, учащихся и родителей о поступлениях	По мере поступления	Мартушкина Ф.М.
Комплектование фонда периодики			
1.	Оформление подписки на 2024 -2025 учебный год. Контроль доставки	Октябрь, апрель	Мартушкина Ф.М.
Справочно-библиографическая работа			
1.	Выполнение тематических, фактографических запросов, поступивших от читателей.	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
2.	Пополнение материалами раздела сайта Лицея	В течение года	Мартушкина Ф.М.
3.	Ведение электронного каталога нетрадиционных носителей информации	В течение года	Мартушкина Ф.М.
Работа с читателями			
1.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале (перерегистрация читателей в	Постоянно	Мартушкина Ф.М.

	сентябре)		
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
3.	Обслуживание родителей и консультирование по детскому чтению	Постоянно	Мартушкина Ф.М.
4.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах, в том числе на МО	По мере поступления	Мартушкина Ф.М.
5.	Поиск литературы по заданной теме. Оказание помощи в поиске информации на электронных носителях. Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ИБЦ, о культуре чтения. 1-е классы – экскурсия в библиотеку. «Посвящение в читатели»	Постоянно Декабрь	Мартушкина Ф.М.
6.	Реклама книг через организацию презентаций и выставок к знаменательным и юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, деятелей культуры	По календарю знаменательных дат	Мартушкина Ф.М.
7.	Участие в школьных, городских, окружных конкурсах	В течение года	Мартушкина Ф.М.

5. Основные направления информационно-методического сопровождения

Название	Форма работы	Ответственный
Предметные недели	По запросам руководителей МО	Учителя
Оказание методической помощи к уроку	По запросам учителей	Учителя

Массовая работа. Организация работы по программам. Занятия

№ п/п.	Название программы (проекта), кружка (клуба по интересам)	Целевая аудитория	Основное направление (цель) деятельности	Период работы
1.	Цикл занятий по внеурочной деятельности «В мире книг»	Учащиеся 3-4-х классов	Культурологическое	Сентябрь-май
	Праздники. Памятные даты	Целевая аудитория	Основное направление (цель) деятельности	Период работы
2.	День Знаний (помощь в подготовке праздника) Международный день распространения грамотности (8.09.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий:	Сентябрь
3.	День Учителя в России (помощь в подготовке	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных	Октябрь

	праздника)		мероприятий	
4.	Международный день пожилых людей (1.10.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Октябрь
5.	Коллаж ко Дню наук и Дню Лицеиста(19.10.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Октябрь
6.	Всемирный день ребенка: информационный стенд +книжная полка(20.11.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Ноябрь
7.	День народного единства: выставка-викторина (4.11)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Ноябрь
8.	День матери России: книжная выставка-обзор (последнее воскресенье ноября)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Ноябрь
9.	Конкурс «Скороговори скороговорку скорей» к Международному дню скороговорок (отмечается во второе воскресенье ноября)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Ноябрь
10.	День неизвестного солдата (3.12.), День героев Отечества: книжная инсталляция + компьютерная презентация (9.12) День Конституции России: викторина (12.12)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Декабрь
11.	Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Декабрь
12.	Новогодние праздники (подбор информации к классным часам; выставка книг новогодней тематики)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Конец декабря Январь
13.	Классный час «Памяти жертвам Холокоста» Слайд-шоу «Жертвам Холокоста посвящается» (27.01)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Январь
14.	«Великое русское слово» (информационная полка к	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных	

	Международному дню родного языка + викторина) (21.02.)		мероприятий	Февраль
15.	Акция к Международному дню дарения книг «Лучший подарок библиотеке» (14.02.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Февраль
16.	«Мужчины, Вы помните звание своё» книжная выставка-опрос, подбор стихотворений о героях Отечества для Конкурса чтецов (23.02.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Февраль
17.	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев + Книжная инсталляция «Есть женщины в русских селеньях...»	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Март
18.	Международный день космонавтики. Работа по Календарю знаменательных дат: книжная инсталляция-загадка «Они были первыми» (12.04.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Апрель
19.	«Без вины виноватые»: слайд-шоу ко дню освобождения узников концентрационных лагерей (11.04.) Информационный стенд ко Дню памяти геноцида советского народа (19.04.)	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Апрель
20.	9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов к концерту. Участие в Акции «Читаем детям о войне»	Учащиеся, учителя	Поддержка общешкольных мероприятий	Май

Уроки информационной грамотности;

• Темы занятий:

- Экскурсия – игра в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку.
- Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы (март).
- «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Справочная литература, интернет-чтение – 3-е, 4-е классы (март).
- Ресурсы библиотечного фонда и правила пользования ими (8-9 классы).

Выставочная деятельность. Цель: Раскрытие фонда, пропаганда чтения.

Выставки:

Постоянно действующие книжные выставки со сменной экспозицией книг:

- «Почитай, не пожалеешь» (книги-юбиляры),
- «По героям равняй шаг» (книги о ВОВ, героях Отечества),
- «Люби и знай свой край»,
- «Душеполезное чтение» (литература религиозного и нравственного характера)
 - Книжные выставки, полки, инсталляции, информационные стенды, компьютерные презентации, цифровые продукты с использованием онлайн - ресурсов к праздничным и памятным датам, юбилеям писателей, юбилеям книг.
 - «Выставки в помощь учебному процессу.
 - Выставки учебных изданий по предметным неделям.

6. Повышение квалификации		
1	Участие в совещаниях, проводимых департаментом образования.	Постоянно
2	Самообразование (чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»)	Постоянно
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно
4	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> • Посещение семинаров, участие в вебинарах; • Участие в работе тематических круглых столов; • Присутствие на открытых мероприятиях; • Индивидуальные консультации. 	В течение года

Библиотекарь



Ф.М.Матушкина