

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГБОУ СО «Лицей №57
(Базовая школа РАН)»
Протокол №6 от 02.11.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СО «Лицей №57
(Базовая школа РАН)»

01-02.11.2020 № 356 -од
Л.А.Козырева



ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Лицей №57 (Базовая школа Российской академии наук)» (далее – Лицей), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Устава Лицея;

- иных законодательных актов Российской Федерации, Самарской области, регламентирующих прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

1.4. Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Лицей граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

Лицей размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении Лицея за соответствующими конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.6. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия вакантных мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

1.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования, выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе выбирать до завершения основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования,

факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеом.

1.10. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Лицеа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:

- путем размещения указанных выше документов или их копий на официальном сайте Лицеа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://school57.tgl.ru>;

- путем предоставления указанных выше документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной директора Лицеа или в специально отведенном помещении.

1.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в пункте 1.10. настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

1.12. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

1.13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в Лицеах в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.

1.14. Информация о наличии свободных мест для приема детей размещается на информационном стенде Лицея, расположенном на первом этаже Лицея, и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

II. Прием в первый класс

2.1. Информация о количестве мест для приема детей в первый класс размещается на информационном стенде Лицея, расположенном на первом этаже Лицея, и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.5 настоящего Положения.

2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для граждан, пользующихся правом внеочередного, первоочередного и преимущественного предоставления места, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По завершении приема в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Лицей осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Информация о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается на информационном стенде Лицея, расположенном на первом этаже Лицея, и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 5 июля текущего года.

2.3. Прием детей на обучение в первый класс осуществляется по

личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка, в котором указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- о наличии права опеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае

предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления о приеме в Лицей размещается на информационном стенде Лицея, расположенном на первом этаже Лицея, и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Для приема детей на обучение в первый класс родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляет(ют) следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Лицей не допускается.

2.5. Прием заявлений ведется в приемной директора Лицея или в специально отведенном помещении по графику в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

Указанный график утверждается директором Лицея и размещается на информационном стенде Лицея и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.7. После регистрации заявления родителям (законным

представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию об индивидуальном (регистрационном) номере заявления, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью Лицея.

Примерная форма расписки и образец ее заполнения размещается на информационном стенде Лицея и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Отметка о получении родителями (законными представителями) расписки фиксируется в журнале приема заявлений.

2.8. Директор Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом пункта 2.2 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Обезличенный вариант приказа о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и сайте Лицея в день их издания.

2.6. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном директором Лицея порядке (резолуция на заявлении, внесение соответствующей записи в журнале приема заявлений и т.п.).

III. Прием обучающихся в порядке перевода

3.1. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, осуществляется при наличии свободных мест, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.2. Прием заявлений о зачислении в Лицей в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, ведется в течение года.

3.3. Прием вновь прибывшего в Лицей обучающегося осуществляется при предъявлении родителем (законным представителем) обучающегося или совершеннолетним обучающимся документа, удостоверяющего личность, и предоставления следующих документов:

- личного дела обучающегося;
- аттестата об основном общем образовании установленного образца (при приеме для получения среднего общего образования);
- документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

3.4. Документы представляются поступающим и (или) его родителями (законными представителями) вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Лицей в порядке перевода из исходной организации.

3.5. При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Требование предоставления других документов, в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации, не допускается

3.7. Родители (законные представители) вправе по своему усмотрению предоставить иные документы.

3.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.9. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью Лицея.

Отметка о получении родителями (законными представителями) расписки фиксируется в журнале приема заявлений.

3.10. Зачисление обучающегося в Лицей в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора Лицея (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пунктах 3.3. - 3.5. настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

3.11. Лицей при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Лицей.

3.12. В случае отсутствия свободных мест в Лицее на момент подачи заявления на бланке полученного заявления ставится резолюция «отказано по причине отсутствия свободных мест», подпись директора и печать Лицея.

IV. Заключительные положения

4.1. Зачисление в Лицей лица, находящегося на семейной форме образования, самообразования для продолжения образования в образовательной организации осуществляется на общих основаниях и регламентируется отдельным актом Лицея.

4.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения, до изменения или отмены.

4.3. Настоящие Правила подлежат обязательному размещению на информационном стенде Лицея и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приняты с учетом мнения Общешкольного Совета родителей
Протокол от 02.11.2020 №2

Приняты с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол от 02.11.2020 №2