

**План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению ФГОС СОО
в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО				
1.1.	Создание рабочей группы с целью реализации ФГОС СОО	январь, 2023 г.	Приказ по созданию рабочей группы, положение о рабочей группе.	Л.А. Козырева, директор, заместители директора
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожная карта) перехода на обновленные ФГОС СОО	февраль, 2023 г.	Приказ об утверждении плана мероприятий (Дорожная карта) перехода на ФГОС СОО	Л.А. Козырева, директор, заместители директора
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	Рабочая группа
1.5.	Проведение родительских собраний, посвященных переходу на ФГОС СОО	ежегодно до 2024 г.	Протоколы родительских собраний, посвященных переходу на ФГОС СОО	Рабочая группа
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 10-х классах, посвящённых обучению по ФГОС СОО с 1 сентября 2023г.	Май-август, 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по ФГОС СОО	Классные руководители, учителя-предметники
1.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность Лицея в связи с подготовкой к введению ФГОС СОО	до 01.09.2023 г.	Разработка Положений, принятие приказов, иных документов.	Л.А.Козырева, директор
1.8.	Анализ имеющихся в Лицее условий ресурсного обеспечения реализации образовательной программы СОО в соответствии с требованиями ФГОС	до 01.09.2023 г.	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований ФГОС СОО	Рабочая группа
1.9.	Разработка ООП СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	до 30.08.2023 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке ООП СОО. Разработанная и утвержденная ООП СОО, в том числе рабочая программа	Рабочая группа

			воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов.	
1.10.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	Ежегодно	Аналитическая справка	Рабочая группа
1.11.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС СОО	По мере необходимости	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений.	Л.А. Козырева, директор, заместители директора
1.12.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях ФГОС СОО и реализации ООП СОО	Сентябрь, ежегодно с 2023 по 2024гг.	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.	Заместители директора
1.13.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия Лицея и учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, СПО и ВУЗов	По мере необходимости	Модели сетевого взаимодействия. Договоры о сетевом взаимодействии.	Рабочая группа
2. Методическое обеспечение перехода на обучение по ФГОС СОО				
2.1.	Проведение инструктивно- методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС	В течение всего периода	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС СОО	Рабочая группа
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Ежегодно	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	О.Н.Семкина, заместитель директора
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по ФГОС СОО	Ежегодно	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	О.Н.Семкина, заместитель директора
2.4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников Лицея с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО	Ежегодно с 2023 по 2024 гг	План методических семинаров, курсов повышения квалификации педагогических работников	О.Н. Семкина, заместитель директора

2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО	В течение всего периода	Наличие страницы на сайте Лицея	О.Н. Семкина, заместитель директора
2.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО	В течение всего периода	Пакет методических материалов	О.Н. Семкина, заместитель директора
2.7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению введения ФГОС СОО	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП СОО	О.Н. Семкина, заместитель директора
3. Кадровое обеспечение перехода на обучение по ФГОС СОО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций	До 01.09.2023 г.	Должностные инструкции.	Л.А. Козырева, директор
3.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации учителей по вопросам перехода на ФГОС СОО	В течение всего периода	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО.	О.Н. Семкина, заместитель директора
3.3.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся	В течение всего периода	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся.	Рабочая группа
4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по ФГОС СОО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы Лицея для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	До 30.08.2023 г.	Аналитическая справка об оценке условий Лицея с учетом требований обновленных ФГОС СОО	О.Н. Семкина, заместитель директора
4.2.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно	Наличие утвержденного списка учебников для реализации ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение Лицея учебниками в соответствии с ФПУ	Л.А. Козырева, директор, заместители директора
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.	Регулярно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности	Л.А. Козырева, директор, заместители директора

5. Информационное обеспечение перехода на обучение по ФГОС СОО

5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов Лицея и родителей обучающихся по вопросам введения ФГОС СОО	Постоянно	Пакет информационно- методических материалов. Раздел на сайте Лицея.	О.Н. Семкина, заместитель директора
5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП СОО	Рабочая группа
5.3.	Обеспечение возможности реализации программ среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Рабочая группа
5.4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в отчет о самообследовании деятельности раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО	Л.А. Козырева, директор, заместители директора

6. Финансовое обеспечение перехода на обучение по ФГОС СОО

6.1.	Обеспечение реализации программ среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования услуг с учетом требований ФГОС	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению общедоступного и бесплатного среднего общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Л.А. Козырева, директор
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	Ежегодно	Формирование плана финансово- хозяйственной деятельности на 2023 год и последующие годы.	Л.А. Козырева, директор
6.3.	Корректировка локальных актов регламентирующих установление заработной платы работников Лицея, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения ФГОС СОО	Л.А. Козырева, директор
6.4.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	По мере необходимости	Доп. соглашения.	Л.А. Козырева, директор