

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СО «Лицей №57
(Базовая школа РАН)»
Протокол № 9 от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СО «Лицей №57
(Базовая школа РАН)»
от 11.01.2021 № 1
_____Л.А. Козырева

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе продленного дня

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности по предоставлению услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области «Лицей №57 (Базовая школа Российской академии наук)» (далее – Лицей).

1.2. Порядок открытия и закрытия групп продленного дня регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 (с изменениями);
- Постановлением Главного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 24.09.2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня»;

- Уставом Лицея.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми в группах продленного дня (далее – ГПД) понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Порядок открытия, комплектование и руководство

2.1. Группы продленного дня создаются для обучающихся 1-4 классов при наличии необходимой учебно - материальной базы при условии, что их организация не ведет к увеличению сменности занятий.

2.2. Наполняемость групп продленного дня составляет не более 30 человек.

2.3. Зачисление в группы продленного дня производится приказом директора Лицея по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. В целях развития детского технического творчества и улучшения работы по физическому, эстетическому воспитанию детей привлекаются к работе учителя, преподаватели, ведущие кружковую работу.

2.5. Помимо прав и обязанностей, определенных Уставом Лицея и Правилами внутреннего трудового распорядка, работники Лицея имеют следующие права и обязанности:

- директор Лицея несет ответственность за создание необходимых условий для работы групп продленного дня; организует питание и отдых учащихся; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с воспитателями, учителями, руководителями кружков групп продленного дня, проверяет ведение журналов групп продленного дня;

- заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с воспитателем организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками групп продленного дня;

- воспитатель отвечает за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закрепленной за ним группе, ведет журнал группы продленного дня.

2.6. Режим работы воспитателя устанавливается директором Лицея в соответствии с режимом работы Лицея.

III. Организация работы

3.1. Внеклассная и внешкольная работа в группах продленного дня является органической частью всей системы учебно-воспитательной деятельности Лицея.

3.2. Занятия в кружках, секциях проводятся в соответствии с типовыми программами для внешкольных учреждений и общеобразовательных школ, а также по программам, разработанным отдельными педагогами и утвержденным директором Лицея.

3.3. Для работы групп продленного дня используются учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека, читальный зал и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором Лицея.

3.4. В организации клубов, занятий по интересам, кружковой и спортивно-массовой работы используются возможности учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, спортивных школ, блока дополнительного образования.

3.5. Режим дня в группах продленного дня утверждается директором на основании Устава Лицея.

3.6. Для обучающихся групп продленного дня организуется горячее питание по установленным нормам за счет средств родителей (законных представителей).

3.7. Лицей ведет делопроизводство, отчетность по установленным формам.

3.8. В Лицее ведется журнал группы продленного дня по форме, утвержденной Министерством образования и науки РФ.

Принято с учетом мнения Общешкольного Совета родителей

Протокол заседания

№ ____-от __. __.20 ____