

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУ «Лицей № 57»
Протокол № 8 от 30.05.2017г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ «Лицей № 57»
от 31.05.2017г. № 275
Л.А.Козырева



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей № 57»

I. Общая часть

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей № 57» (далее - Лицей) является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения вопросов организации образовательной деятельности в Лицее.

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, других нормативных правовых актов в сфере образования, Устава Лицея, настоящего Положения.

1.3. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

1.4. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

II. Задачи и содержание работы

2.1. Педагогический совет Лицея:

- принимает концепцию и Программу развития Лицея, долгосрочные образовательные программы;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой и промежуточной аттестации;
- принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, оставлении на повторное обучение, отчислении из Лицея, о выдаче документов об образовании;
- определяет систему оценок, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в соответствии с локальным нормативным актом и действующим законодательством;
- рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;
- принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;
- принимает учебные планы, образовательные программы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, календарные учебные графики,

иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- организует работу по распространению передового педагогического опыта;

- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Лицея, а также рекомендует их к различным видам поощрения;

- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Лицея в рамках своей компетенции;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Лицея;

- анализирует результаты образовательной деятельности, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Лицеом;

- создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы Лицея, утверждает их персональный состав.

III. Состав Педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав Педагогического совета входят директор (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Лицея, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся с правом совещательного голоса.

3.2. Директор Лицея (председатель Педагогического совета) назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

3.3. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных и иных организаций, учреждений, взаимодействующих с Лицеом. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Лицея.

3.5. Для решения вопросов, связанных с компетенцией Педагогического совета, созыв Педагогического совета осуществляется директором Лицея. Педагогический совет может быть также созван по инициативе коллегиальных органов управления Лицеом (общее собрание, Совет Лицея) по согласованию с директором Лицея.

IV. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического

совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Лицея.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске учащихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

4.5. Решения Педагогического совета проводятся приказом директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками Лицея. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении.

4.6. Протоколы Педагогического совета Лицея входят в номенклатуру дел, хранятся в Лицее постоянно.