

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета

МБУ «Лицей № 57»

Протокол № 8 от 30.05.2017

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБУ «Лицей № 57»

От 31.05.2017 № 275

Л.А.Козырева



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении классных руководителей

1. Методическое объединение (МО) классных руководителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей № 57» (далее – Лицей) – структурное подразделение внутри лицейской системы управления воспитательной деятельностью, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются обучающиеся определенной возрастной группы.
2. Основные задачи МО классных руководителей.
 - Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
 - Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
 - Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
 - Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

- Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

3. Функции МО классных руководителей.

- Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
- Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие.
- Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации обучающихся.
- Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией Лицея о поощрении лучших классных руководителей.

4. МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- Список членов МО,
- Годовой план работы МО,
- Протокол заседаний МО,
- Материалы «методической копилки» классного руководителя.