

Принят на Общем собрании  
Работников Лицея

Утвержден  
приказом директора Лицея  
№ 258 от 01.09.2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции  
ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)» на 2025-2026 учебный год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации,

Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области»,

Государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2024 годы»,

"Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции", утвержденных Минтруд России от 08.11.2013г.,

Программа по антикоррупционному просвещению обучающихся, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 января 2019 г. N 98-р

а также с учетом общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ, составляющих правовую систему Российской Федерации.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Лицее.

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)»;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)»;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Лицея.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Лицеём образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Лицея

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Лицея.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)» осуществляется директором Лицея.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте Лицея в сети Интернет:  
<http://school57.tgl.ru>

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции ГБОУ СО «Лицей № 57 (Базовая школа РАН)», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор	Сентябрь
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместитель директора по УВР Чумак О.Ф.	Сентябрь
<b>2.</b>	<b>Реализация мер антикоррупционной деятельности</b>		
2.1	Представление информационных материалов, сведений и отчетов по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР Чумак О.Ф.	По запросам
2.2	Размещение на сайте информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции, в том числе решения комиссии по каждому случаю несоблюдения работниками требований о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов, а также о принятых мерах юридической ответственности	Учитель Валова Л.А.	В течение года
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Валова Л.А.	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Лицея	Директор Лицея	По мере поступления обращений
4.2	Размещение на официальном сайте	Учитель Валова	Август, декабрь

	Лицея отчет о самообследовании, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении.	Л.А.	
4.3.	Ведение на официальном сайте Лицея странички «Противодействие коррупции»	Учитель Валова Л.А.	Постоянно
4.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР Мышакина Е.А.	Сентябрь, октябрь
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией Лицея	Директор Лицея	Понедельник
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Лицея	Постоянно
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта Лицея) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Лицея	Директор Лицея	По мере поступления обращений
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Валова Л.А.	В течение года
4.9	Работа телефона доверия	секретарь	В течение года
<b>5</b>	<b>Правовое, антикоррупционное просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Лицея	Постоянно
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов Лицея	Директор	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	Постоянно
5.4	Обновление образовательных программ (изучение предмета Право на углубленном уровне)	Семкина О.Н. Савинова Е.К.	Постоянно
5.5	Организация повышения квалификации педагогических работников по	Семкина О.Н.	Постоянно

	формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары		
5.6	Проведение тематических классных часов и викторин, открытых уроков по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора по ВР Мышакина Е.А.	В течение года
5.7	Мероприятия с участием правоохранительных органов	Заместитель директора по ВР Мышакина Е.А.	В течение года
6.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ	Директор Лицея, Завхоз Абрамова Т.В., контрактный управляющий Самирханова Е.В.	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, объективным распределением средств ФОТ	Директор Лицея, заместитель директора по ФЭР Науфок С.П.	Постоянно
6.3	Распределение стимулирующих и компенсирующих выплат; премий; материальной помощи; единовременной выплаты на оздоровление	Директор Лицея, заместитель директора по ФЭР Науфок С.П.	Постоянно
6.4	Соблюдение законодательства и исключение коррупции во время приема учащихся в первые классы Лицея	Директор Лицея, специалист по кадрам	Приемная компания
6.5	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Директор Лицея, заместитель директора по УВР Чумак О.Ф.	Постоянно
6.6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Лицея, заместитель директора по УВР Чумак О.Ф.	Июнь, июль